

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОХОМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ВОХОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

<p>ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета муниципального образовательного учреждения «Вохомская средняя общеобразовательная школа» Протокол №1 от «29» 08 2019 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор муниципального образовательного учреждения «Вохомская средняя общеобразовательная школа»  (Окуловская Е.П.) Приказ № 89 от «30» 08 2019 г.</p>
--	---

ПОРЯДОК

**комплектования 10-х классов в
Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Вохомская средняя общеобразовательная
школа»
Вохомского муниципального района
Костромской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок приема в десятые классы (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, создания условий для выпускников 9 классов в продолжении образования в 10-11 классах МОУ «Вохомская средняя общеобразовательная школа» Вохомского муниципального района Костромской области (далее МОУ «Вохомская СОШ»), определения условий приема, порядка представления документов.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», с Уставом МОУ «Вохомская СОШ», с Правилами приема граждан на обучение в МОУ «Вохомская СОШ» по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. ПРОЦЕДУРА ПРИЕМА

2.1. Прием заявлений в десятые классы начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании, заканчивается по мере комплектования классов не позднее 1 сентября текущего года.

2.2. Для проведения процедуры приема ежегодно приказом директора школы назначается комиссия из числа администрации, учителей, педагогов-предметников, классных руководителей. Председателем комиссии является директор школы.

2.3. Для удобства родителей (законных представителей) и учащихся устанавливается следующий график приема документов: ежедневно с 9.00 до 16.00, кроме субботы и воскресенья.

2.4. Приказом МОУ «Вохомская СОШ» определяется место для приема заявлений. Прием заявлений осуществляется в помещении, оборудованном сидячими местами и обеспеченном канцелярскими принадлежностями.

2.5. Индивидуальный отбор для обучения в 10 классе школы не проводится.

2.6. При приеме учащихся в десятые классы МОУ «Вохомская СОШ» обязано ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с уставом Школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. УСЛОВИЯ ПРИЕМА

3.1. В десятые классы МОУ «Вохомская СОШ» принимаются выпускники девятых классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании.

3.2. Прием заявлений в десятые классы для граждан, зарегистрированных на закрепленной за МОУ «Вохомская СОШ», начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании и заканчивается не позднее 24 июля текущего года. С 25 июля текущего года начинается прием заявлений в десятые классы от граждан, не

зарегистрированных на закрепленной территории, и заканчивается по мере комплектования классов, но не позднее 1 сентября текущего года.

3.3. В первую очередь приему в десятые классы подлежат выпускники девятых классов МОУ «Вохомская СОШ»; граждане, проживающие на закрепленной территории.

3.4. Граждане, не проживающие на закрепленной территории, могут быть приняты в десятые классы МОУ «Вохомская СОШ» при наличии свободных мест.

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

4.1. Для зачисления в десятые классы выпускники девятых классов Школы представляют следующие документы:

- заявление на имя директора МОУ «Вохомская СОШ»;
- аттестат об основном общем образовании.

4.2. Для учащихся, пришедших из других образовательных организаций, дополнительно к документам, указанным в п.4.1., предоставляют следующие документы:

- паспорт учащегося,
- паспорт одного из родителей (законных представителей).

5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

5.1. Зачисление учащихся в десятые классы осуществляется приказом директора МОУ «Вохомская СОШ» в течение 14 рабочих дней после подачи заявления.

5.2. В случае отказа в приеме в МОУ «Вохомская СОШ» в течение 3-х рабочих дней после заседания комиссии осуществляется письменное уведомление граждан об отказе в приеме.

5.3 МОУ «Вохомская СОШ» с целью проведения организованного приема граждан в десятый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет"

5.5. Комплектование классов производится по желанию учащихся, родителей (законных представителей) с учетом указанного в заявлении профиля.

